



Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”

Łuków, 10.11.2016 r.

Dotyczy Projektu „**Zawodowy staż bez granic**” (POWERVET-2016-1-PL01-KA102-025409) realizowanego w ramach Projektu *Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego*, Program Operacyjny *Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020* współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

Zapytanie ofertowe nr 6/2017
[dot. materiałów biurowych]
Zamówienie poniżej 30 000 Euro

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Łukowski/Zespół Szkół Nr 3 im. Władysława Stanisława Reymonta w Łukowie
Ul. Międzyrzecka 70, 21-400 Łuków
tel: +48 25 798 0603
fax: +48 25 798 6220

Postępowanie w wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30 000 Euro, prowadzone jest na podstawie art.4 pkt 8 z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych – **Dz.U z 2013 r poz 907, wraz z późn. zmianami**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zapotrzebowanie na materiały biurowe potrzebne do realizowania projektu **POWERVET-2016-1-PL01-KA102-025409** pt.:”Zawodowy staż bez granic”. Projekt Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

III.SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość sztuk/ opakowań
1	Papier formatu A-4 do drukarki Przeznaczony do wszystkich działań biurowych: do wydruków czarno-białych, kolorowych i kopiowania. Gramatura: 80 g/m2. Białość: CIE 161 500 arkuszy A4 w ryzie	20 szt.
2	Papier do dyplomów gładki bez nadruków koloru kości słoniowej (150g – 200 g)	3 op.





Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”

3	Papier dyplomowy bez nadruku kremowy (160g) – 250 szt/op	2 op.
4	Długopis czarny	30 szt.
5	Kreda biała tablicowa	4 op.
6	Zakreślacze fluorescencyjne komplet 3szt.	4 op.
7	Spinacze biurowe	4 op.
8	Taśma dwustronna	2szt
9	Segregatory A4 (50 mm)	20 szt.
10	Obwoluta miękka A4 na dokumenty (koszulki)	500 szt.
11	Zszywacz biurowy do 50 kartek	5 szt.
12	Zszywki do zszywacza biurowego do 50 kartek	10 op.
13	Nożyczki biurowe wykonane z hartowanej nierdzewnej stali, z ergonomiczną rękojeścią o wym. 17,5 cm	3szt
14	Taśma klejąca transparentna 19 mm 33m	5szt
15	Taśma klejąca transparentna 12 mm 33m	5szt
16	Karteczki samoprzylepne co najmniej 100 kartek w op. W różnych kolorach	10szt
17	Kalkulator Parametry wymagane: - gwarancja co najmniej 24 mce - minimum 8 pozycji na wyświetlaczu	2szt
18	Skoroszyt papierowy	20 szt.
19	Zszywacz biurowy do 10 kartek	5 szt.
20	Zszywki do zszywacza biurowego do 10 kartek	10 op.
21	Pendrive 16GB	5 szt.
22	Uniwersalne szpilki galwanizowane, pakowane w pudełka po 50 gram. Długość 28mm.	5 op.
23	Papier kolorowy Format : A4 (21x29.7 cm) Gramatura 80 g/m2 (jest to gramatura zwykłego papieru ksero) Można na nim drukować w drukarkach atramentowych i laserowych	5 szt.
24	Pinezki do tablic korkowych 50 sztuk kolorowe	10 op.
25		
26		

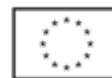
IV. TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się by przedmiot zamówienia zrealizować najpóźniej do dnia 18.01.2017 r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty, jak też do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.





Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”

VI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONWCAMI :

1. Wszystkie informacje można uzyskać pod numerem tel. 25 798 06 03 . Osobą wyznaczoną do kontaktów jest: Bartosz Sawicki

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi prawidłowo wypełniany Formularz Ofertowy wraz z załącznikami.
2. Formularz Ofertowy należy sporządzić na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
4. Wszelkie miejsca w ofercie gdzie dokonano naniesienia poprawek lub zmiany wpisywanej treści muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ 30 dni od podanego niżej terminu składania ofert.

IX. ODRZUCENIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z zapytaniem ofertowym, szczególnie w zakresie: przedmiotu zamówienia, terminu wykonania zamówienia oraz wymaganego sposobu złożenia oferty.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta z załącznikiem winna być złożona na druku załączonego Formularza do dnia 18.01.2017 r. do godz. 14.00 w siedzibie Zespołu Szkół Nr 3 im. Wł. St. Reymonta w Łukowie ul. Międzyrzecka 70 21-400 Łuków lub drogą elektroniczną na adres: zs3lukow@poczta.onet.pl
2. Oferta oraz wymagane załączniki składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy. Oferta winna zawierać:
 - a) Wypełniony Formularz oferty – przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz poniższym opisem tematu, którego postępowanie dotyczy:

Oferta na materiały biurowe do realizacji projektu „Zawodowy staż bez granic”

XI. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Wybór oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:





Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”

- Cena – 100 %

Punkty za cenę będą obliczane wg następującego wzoru:

Najniższa cena oferty

Liczba punktów = ----- x 100

Cena badanej oferty

Cenę za przedmiot zamawiania Wykonawca przedstawia w „formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo, dla poszczególnych rodzajów produktów osobno i podliczona zbiorczo dla całości zamówienia.

Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia powinny być skalkulowane w cenie oferty.

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

Oferta niespełniająca wymogów formalnych w niniejszym zapytaniu podlega odrzuceniu.

O wyborze oferty Zamawiający poinformuje oferenta, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

XII. DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY

1. Dokument, z którego wynika upoważnienie do podpisania oferty potwierdzony za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Płatność na rzecz Wykonawcy będzie realizowana w całości po dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego
2. Oferty złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę

Zamawiając wybierze Wykonawcę, który zaakceptuje warunki wykonywania przedmiotu zamówienia określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz otrzyma największą ilość punktów wg przyjętych kryteriów oceny ofert.





Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”

Zamawiający oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru oferty najkorzystniejszej. Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem jednostki i jej następców prawnych o zawarcie umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym oferentem.

Zamawiający dopuszcza zwiększenie zamówienia w razie wystąpienia oszczędności wobec założonego planu.

Załączniki:

Załącznik 1 – Formularz oferty

Załącznik 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 1 – FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Zespół Szkół Nr 3 im. Wł. St. Reymonta w Łukowie

ul. Międzyrzecka 70 21-400 Łuków,

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa

Wykonawcy:.....

Adres:.....

TEL.:.....

REGON:.....

NIP:.....

FAX.:.....

e-mail:.....

do zapytania ofertowego nr 6/2017 oferta na zaopatrzenie w materiały biurowe potrzebne do realizowania projektu „Zawodowy staż bez granic” dla Zespołu Szkół Nr 3 im.

Władysława Stanisława Reymonta w Łukowie.”

Lp.	Nazwa artykułu	Cena jednostkowa	Ilość sztuk/opakowań	Łączna wartość
-----	----------------	------------------	----------------------	----------------





Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”

1	Papier formatu A-4 do drukarki Przeznaczony do wszystkich działań biurowych: do wydruków czarno-białych, kolorowych i kopiowania. Gramatura: 80 g/m ² . Białość: CIE 161 500 arkuszy A4 w ryzie		20 szt.	
2	Papier do dyplomów gładki bez nadruków koloru kości słoniowej (150g – 200 g)		3 op.	
3	Papier dyplomowy bez nadruku kremowy (160g) – 250 szt/op		2 op.	
4	Długopis czarny		30 szt.	
5	Kreda biała tablicowa		4 op.	
6	Zakreślacze fluorescencyjne komplet 3szt.		4 op.	
7	Spinacze biurowe		4 op.	
8	Taśma dwustronna		2szt	
9	Segregatory A4 (50 mm)		20 szt.	
10	Obwoluta miękka A4 na dokumenty (koszulki)		500 szt.	
11	Zszywacz biurowy do 50 kartek		5 szt.	
12	Zszywki do zszywacza biurowego do 50 kartek		10 op.	
13	Nożyczki biurowe wykonane z hartowanej nierdzewnej stali, z ergonomiczną rękojeścią o wym. 17,5 cm		3szt	
14	Taśma klejąca transparentna 19 mm 33m		5szt	
15	Taśma klejąca transparentna 12 mm 33m		5szt	
16	Karteczki samoprzylepne co najmniej 100 kartek w op. W różnych kolorach		10szt	
17	Kalkulator Parametry wymagane: - gwarancja co najmniej 24 mce - minimum 8 pozycji na wyświetlaczu		2szt	
18	Skoroszyt papierowy		20 szt.	
19	Zszywacz biurowy do 10 kartek		5 szt.	
20	Zszywki do zszywacza biurowego do 10 kartek		10 op.	
21	Pendrive 16GB		5 szt.	
22	Uniwersalne szpilki galwanizowane, pakowane w pudełka po 50 gram. Długość 28mm.		5 op.	
23	Papier kolorowy Format : A4 (21x29.7 cm)		5 szt.	





Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”

	Gramatura 80 g/m ² (jest to gramatura zwykłego papieru ksero) Można na nim drukować w drukarkach atramentowych i laserowych			
24	Pinezki do tablic korkowych 50 sztuk kolorowe		10 op.	
			RAZEM:	

Wartość zamówienia wynosi
zł...../100 (słownie zł
.....)

Miejscowość, data

Podpis osoby upoważnionej





Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie zapytanie ofertowe na:

Ubezpieczenie osób wyjeżdżających na staże zagraniczne „Zawodowy staż bez granic” dla Zespołu Szkół Nr 3 im. Władysława Stanisława Reymonta w Łukowie.”

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące:

- 1) Nie podlegam wykluczeniu;
- 2) Spełniam warunki udziału w postępowaniu
- 3) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 4) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- 5) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 6) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej-
podpis pełnomocnika Wykonawców)

